

СОГЛАСОВАНО

заседании педагогического совета
Протокол № 9 от 28.08. 2015 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Сакская СШ № 3»


В.М.Манжос

Приказ № 197 от 28.08. 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сакская средняя школа № 3» города Саки Республики Крым о поурочных планах учителей

1. Общие положения

1.1. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность на уроке:

- учителя - по организации учебно-воспитательного процесса;
- учащихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой;

1.2. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно.

1.3. Поурочный план составляется учителем в соответствии с учебной программой и календарно - тематическим планированием по предмету.

2. Разработка поурочного плана

2.1. Основными компонентами поурочного плана являются:

- целевой: постановка целей учения перед учащимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;
- содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- технологический: выбор форм, методов и приемов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного

интереса.

2.2.. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение форм и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;

3. Содержание поурочного плана

3.1. Конспект поурочного плана содержит две основные части: формальную и содержательную.

Формальная часть конспекта включает:

- номер урока в изучаемой теме;
- тема урока;
- цели урока;
- оборудование, ТСО.

Содержательная часть конспекта включает описание этапов урока, названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета.

3.2. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане:

- Организационный момент.

Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к

восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся).

- Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и освоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала.)

- Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися; фамилии учащихся, которые будут опрошены)

- Домашнее задание.

4. Оформление поурочного плана

4.1. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части конспекта поурочного плана и форму его оформления.

4.2. Поурочный план может оформляться в виде:

- конспекта;
- плана;
- схемы, таблицы;
- технологической карты.

4.3. Допускается использование печатных и рукописных планов; печатных методических пособий (разработки уроков) с внесёнными учителем коррективами.

4.4. Молодым специалистам обязательно использовать подробный поурочный рукописный план урока.

4.5. Контроль за наличием поурочного плана учителя осуществляет заместитель директора по УВР.