

СОГЛАСОВАНО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 8 от 28.08.2015 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Сакская СШ № 3»  
В.М.Манжос  
Приказ № 197 от 28.08.2015 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Сакская средняя школа № 3» города Саки Республики Крым**  
**о школьном научном обществе учащихся**

**I. Общие положения**

Школьное научное общество учащихся МБОУ «Сакская СШ № 3»

– добровольное творческое формирование школьников, стремящихся совершенствовать свои знания в определенной области науки, искусства, развивать свой интеллект, творческий потенциал, приобретать умения и навыки научно-исследовательской, экспериментальной и опытнической деятельности под руководством педагогических работников школы, ученых, инженеров и других специалистов.

В соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» ШНОУ функционирует без государственной регистрации и приобретения прав юридических лиц.

**II. Цели ШНОУ:**

- содействие максимальному раскрытию интересов и склонностей учащихся школы к научно-поисковой и научно-исследовательской деятельности;
- развитие научного образа мышления и творческого подхода, учащихся к учебной и внеурочной деятельности;
- развитие установки учащихся на престижность занятий фундаментальными науками.

**III. Задачи ШНОУ:**

- развитие и координация научно-исследовательской деятельности школьников МБОУ «Сакская СШ № 3», через работу школьного отделения малой академии наук учащейся молодежи Крыма «Искатель» (далее МАН);
- выявление и психолого-педагогическая поддержка способных и одаренных детей;
- методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности школьников МБОУ «Сакская СШ № 3»;

- консолидация интеллектуальных и творческих ресурсов МБОУ «Сакская СШ № 3», привлечение квалифицированных кадров (менторов) учреждений профессионального образования и науки, производства к работе со школьниками;
- решение исследовательских задач, имеющих практическое значение для школы;
- объединение талантливых учащихся школы;
- представление и обобщение опыта научно-поисковой и научно-исследовательской деятельности учащихся школы.

#### **IV. Участники ШНОУ**

1. ШНОУ функционирует в качестве сертифицированного школьного отделения Малой академии наук учащейся молодёжи Крыма «Искатель».
2. Членами научного общества могут быть учащиеся, изъявившие желание работать в МАН, имеющие склонность к научному творчеству и имеющие положительные рекомендации учителей или наставников. Члену общества занимаются научно-исследовательской и экспериментальной деятельностью, активно участвуют в реализации индивидуальных и коллективных проектов.
3. Организация научно-исследовательской работы школьного отделения МАН осуществляется поэтапно.

I этап - юные МАНовцы (2-6 классы)

II этап - активисты, кандидаты в действительные члены МАН, члены МАН (7-9 классы).

4. Кандидатам в действительные члены МАН, активистам и юным МАНовцам выдаются удостоверения, которые могут быть включены в портфолио учащихся по его желанию.
5. Звание действительного члена МАН присуждается на республиканской сессии МАН.

#### **V. Структура и организация работы**

1. Высшим органом школьного отделения МАН является научно-практическая конференция, которая проводится ежегодно не реже 1 раза в год. Школьная научно-практическая конференция вносит предложения по внесению изменений в Положение о школьном отделении МАН, рассматривает и определяет приоритетные направления деятельности. На ней заслушиваются творческие работы действительных членов и кандидатов в действительные члены МАН, юных МАНовцев и активистов по направлениям, организуются выставки.
2. Руководство работой МАН между конференциями осуществляет координационный Совет не менее 7 человек, в который входят - зам.директора по УВР, руководитель школьного отделения МАН, практический психолог, действительные члены и кандидаты в действительные члены МАН по соответствующим отделениям.
3. Работа проводится по следующим отделениям: математики, физики и астрономии, экономике, языкознания и литературоведения, искусствоведение, истории, наук о Земле, гуманитарное и химико-биологическое отделения. В каждом отделении ведётся работа по секциям, которыми заинтересовались учащиеся, ежегодно их состав может варьировать.

4. Руководство отдельными отделениями осуществляет учитель-предметник. В работе секций привлекается ментор, которого подбирает с учетом психолого-физиологической и педагогической целесообразности руководитель школьного отделения совместно с психологом.

5. Руководитель школьного отделения МАН утверждается директором школы.

6. Координационный Совет:

- проводит заседания не реже одного раза в полугодие;
- определяет перечень предметных секций;
- планирует работу секций МАН;
- организует проведение мероприятий МАН.

## **VI. Содержание деятельности**

1. Выявление творческих способностей учащихся, их одаренности на основе психолого-педагогического тестирования, индивидуальных собеседований, бесед с родителями и непосредственно практической деятельности детей и подростков.

2. Сотрудничество педагогов и учащихся, предполагающее следующие формы:

- круглогодичную индивидуальную и групповую проектно-исследовательскую деятельность учащихся под руководством учителей на базе образовательного учреждения;
- конференции и конкурсы с выставками творческих работ учащихся;
- олимпиады и турниры по различным областям знаний;
- организацию интеллектуальных игр по развитию познавательных интересов и творческих способностей;
- творческие семинары;
- участие в летних МАНовских лагерях;
- эколого-краеведческих экспедициях и экскурсиях;
- периодическое знакомство с новинками научной и методической литературой.

3. Организация творческих встреч с исследователями, творческими людьми.

4. Организация менторской работы с научными библиотеками, музеями, учреждениями города и республики.

5. Ежегодное проведение научно-практической конференции с подведением итогов проектно-исследовательской деятельности учащихся.

6. Организация семинаров и консультаций для преподавателей, учащихся и родителей по темам исследований и проектов, культуры исследовательской деятельности.

## **VII. Права и обязанности членов МАН**

5.1. Члены МАН имеют право:

- исходя из своих интересов, выбрать тему исследования и работать в одной или двух секциях;

- в соответствии со своими способностями выполнять полностью исследовательскую работу или с элементами исследования и новизны;
- использовать материально-техническую и информационно-справочную базу образовательного учреждения для выполнения проектов, научных исследований и экспериментов;
- иметь научного руководителя, получать регулярную методическую и организационную помощь, рецензии на свои работы от руководителя-ментора и руководителя ученической работы;
- публиковать в соответствии с авторскими правами результаты научных исследований в различных печатных органах;
- принимать участие в итоговой научно-практической конференции МАН в образовательном учреждении, быть направленным на муниципальную и республиканскую конференцию;
- войти в руководящие органы МАН;
- знакомиться с работой других секций и переходить из одной секции в другую, добровольно выйти из состава МАН;
- вносить свои предложения по улучшению работы МАН и его секций.

#### 5.2. Члены общества обязаны:

- периодически сообщать о промежуточных результатах своих исследований научному руководителю, отчитываться на заседаниях выбранной секции;
- активно участвовать в школьных и конференциях разного уровня;
- строго соблюдать сроки выполнения научных исследований и требования к оформлению научных работ;
- стремиться овладеть знаниями, навыками научно-исследовательской работы и повышать свой интеллектуальный и научный уровень;
- сохранять и бережно использовать материальные ресурсы и справочно-информационные материалы образовательного учреждения, а также вспомогательных учреждений (библиотек, архивов, музеев и т.п.).

5.3. По итогам школьной научно-практической конференции, за активную работу и достигнутые творческие успехи в исследовательской деятельности члены МАН могут быть представлены к награждению грамотами, дипломами, ценными подарками; могут быть рекомендованы и направлены для участия в конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.

#### **VIII. Обязанности руководителя ученической исследовательской работы:**

- составление примерного перечня тем на основе анализа степени изученности и актуальности тех или иных вопросов;

- выбор тем ученических исследовательских работ при их участии и одобрении;
- составление рабочих программ исследования каждого ученика;
- текущее руководство, методическая, организационно-техническая помощь, постоянное консультирование учащихся и контроль выполнения ими основных этапов написания исследовательских работ;
- методическая и организационно-техническая помощь в составлении отчетов об ученической исследовательской работе, изготовление наглядных пособий;
- применение результатов ученической исследовательской работы в учебно-воспитательном процессе при проведении классных и внеклассных мероприятий и занятий;
- методическая помощь учащимся при выполнении исследовательских работ и подготовке в научных конференциях, и конкурсных творческих работ;
- оказание практической помощи учащимся в публикации результатов выполненных исследований и дальнейшей исследовательской и творческой деятельности.

#### **IV. Принципы организации работы:**

- добровольности занятия учащимися исследовательской работой;
- добровольность выбора темы учащимся, т.к. только та тема может быть любимой, а, следовательно, и хорошо выполненной, к которой у учащегося проявляется интерес;
- максимальная самостоятельность учащихся в процессе проведения исследования;
- компетентное, заинтересованное руководство научного руководителя;
- учет возрастных и индивидуальных способностей учащихся при выборе темы исследования;
- уважительное отношение к исследовательской деятельности учащихся со стороны родителей и педагогов школы, осознание учащимися значимости и полезности выполняемой ими работы в учебно-воспитательном процессе;
- системы мотивации поощрения за исследовательскую работу.

#### **X. Материальная база**

Материальная база школьного отделения МАН формируется из собственных средств образовательного учреждения. Под базой подразумевается библиотека, кабинет информатики, лаборатории учебных кабинетов, возможности выхода в сеть Интернет, приборы, оборудование, материалы, принтеры, стенды и т.д. По согласованию может быть использована материально-техническая база других учреждений и организаций.